

О внесении изменений в Положение о порядке прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления в муниципальном образовании городской округ Судак Республики Крым в новой редакции, утвержденное решением 47 сессии I созыва Судакского городского совета от 27.04.2017 №620

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 08.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 10.09.2014 №76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Законом Республики Крым от 04.07.2017г. №397-ЗРК/2017 «О внесении изменений в некоторые законы Республики Крым», Уставом муниципального образования городской округ Судак Республики Крым, Судакский городской совет

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления в муниципальном образовании городской округ Судак Республики Крым в новой редакции, утвержденное решением 47 сессии I созыва Судакского городского совета от 27.04.2017г. №620 следующие изменения:

1.1. Пункт 2.14 главы II. Поступление на муниципальную службу, изложить в следующей редакции:

«2.14.Конкурс не проводится в следующих случаях:

1) при заключении срочного трудового договора (на период отсутствия

основного работника: болезни, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком и т.д.);

2) при назначении на должности муниципальной службы, назначение на которые предусматривает согласование Судакского городского совета.

3) при сокращении должности муниципальной службы в случае предоставления муниципальному служащему с учетом его квалификации, профессионального образования и стажа муниципальной службы или работы (службы) по специальности возможности замещения иной должности муниципальной службы в администрации города Судака, соответствующей группе должностей по ранее занимаемой должности;

4) при назначении на должность муниципальной службы муниципального служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв;

Конкурс может не проводиться:

при назначении на отдельные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно номенклатуре должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.»

1.2. Пункт 2.16. Главы II. Поступление на муниципальную службу, изложить в следующей редакции:

«2.16. Назначение на должность первого заместителя, заместителей главы администрации осуществляется главой администрации города Судака, по результатам собеседования, по согласованию с Судакским городским советом.»

1.3. Пункт 3.14. Главы III. Прохождение муниципальной службы, изложить в следующей редакции:

«3.14. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законом Республики Крым «О муниципальной службе в Республике Крым». Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы.

Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемых муниципальному служащему, не может превышать 40 календарных дней.

Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день, а также ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, предоставляемые в иных предусмотренных федеральным законом случаях, предоставляются сверх предусмотренной общей продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск муниципальным служащим, имеющим ненормированный служебный день, предоставляется продолжительностью 3 календарных дня.

По заявлению муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней. По согласованию с представителем нанимателя (работодателем) муниципальному служащему может предоставляться часть отпуска иной продолжительности.»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Судакские вести» и обнародовать путем размещения на сайте <http://sudak.rk.gov.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования на сайте <http://sudak.rk.gov.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Судакского городского совета по вопросам законности и правопорядка, противодействия коррупции, чрезвычайных ситуаций, депутатской этики и международных отношений (Пипко А.В.).

Председатель
Судакского городского совета

С.А.Новиков