

ПРОТОКОЛ № 10
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и
урегулированию конфликта интересов

16.10.2019 г.

г. Судак

Список присутствующих:

Председатель комиссии Кубик Н.В. - заместитель главы администрации города Судака.
Заместитель председателя комиссии Абляимов Э. С. – заместитель главы администрации города Судака.

Члены комиссии:

Пантон Т. В. – начальник отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Сильчук М. Ю. – начальник отдела правового обеспечения администрации города Судака.

Воскресенских В. Н. - председатель Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Дюбин И. Н. – член Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Приглашенные на заседание комиссии:

Отсутствовали:

Секретарь комиссии Атрашкевич В. А. – главный специалист отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Член комиссии Скоробогатова Т. Н. - доктор экономических наук, профессор кафедры государственного и муниципального управления Института экономики и управления Таврической академии Крымского Федерального университета им. В. И. Вернадского.

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 6 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации города Судака, составляет 2 человек. Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.

Повестка дня:

1. Решение главы администрации города Судака по протоколу № 9 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 25.09.2019 г.

2. О рассмотрении уведомления Индивидуального предпринимателя Ибраимовой Д. А. о приеме на работу бывшего муниципального служащего от 24.09.2019 г.

Основание:

Уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 9 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 25.09.2019 г.

Уведомление Индивидуального предпринимателя Ибраимовой Д. А. о приеме на работу бывшего муниципального служащего от 24.09.2019 г.

1) Слушали: Председателя комиссии - Кубик Н.В.:

О регламенте работы комиссии.

Об определении способа голосования (тайное либо открытое) на заседании комиссии.

Решили: установить способ голосования на заседании комиссии – открытое голосование.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

I. По первому вопросу слушали председателя комиссии Кубик Н. В.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление о принятых решениях главы администрации города Судак по протоколу № 9 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 25.09.2019 г., в котором приняты следующие решения:

1. Направить собранные материалы в Белогорский межрайонный следственный отдел Главного следственного управления Следственного комитета России по Республике Крым для принятия соответствующих решений.

2. Направить ответ об рассмотрении представления прокуратуры города Судак от 25.07.2019 г. исх. № 72-2019 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции» в прокуратуру города Судак.

3. Установить, что конфликт интересов отсутствует, отдельные функции муниципального (административного) управления в отношении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судак.

II. По второму вопросу слушали председателя комиссии Кубик Н. В.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление от Индивидуального предпринимателя Ибраимовой Д. А. (далее – ИП Ибраимова Д. А.), в котором указано о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судак (далее - муниципальный служащий) на должность продавца-консультанта непродовольственных товаров, (Приказ № */* от 23.09.2019 г., срочный трудовой договор № ** от 23.09.2019 г., сроком на 1 год). В администрации города Судак муниципальный служащий занимала должность муниципального служащего, в ее должностные обязанности входило: 1) непосредственно осуществляет прием граждан по вопросам предоставления социальной поддержки; 2) консультирует заявителей по вопросам назначения мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством; 3) осуществляет прием и регистрацию заявлений и документов по предоставлению мер социальной поддержки; 4) осуществляет регистрацию заявлений и личных обращений граждан в системе личных дел, определяет права гражданина на назначение мер социальной поддержки по предоставленным документам, формирует личное дело гражданина на бумажных носителях и в программном комплексе; 5) регистрирует принятые заявления в журнале регистрации заявлений и принятых решений для назначения всех видов мер социальной поддержки; и другие.

Кубик Н. В. ознакомила членов комиссии с полным перечнем основных функций должностной инструкции муниципального служащего администрации города Судака.

В должностные обязанности, исполняемые по должности продавца-консультанта непродовольственных товаров у ИП Ибраимова Д. А. будет входить: 1) следить за наличием достаточного количества товара в торговом зале и при необходимости пополнять его; 2) помогать покупателям при выборе товара; 3) давать консультации покупателям по ассортименту товара; 4) помогать в приемке товара; 5) осуществлять подготовку товара к продаже.

На раннее занимаемой должности муниципальный служащий не осуществляла функции муниципального (административного) управления в отношении ИП Ибраимовой Д. А. Уведомление направлено 24.09.2019 г., поступило в администрацию города Судака 27.09.2019 г., 10 - дневный срок со дня заключения трудового договора с муниципальным служащим соблюден. Таким образом, муниципальным служащим соблюдены требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». На основании вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что дача согласия комиссии, для трудоустройства муниципального служащего на должность продавца-консультанта непродовольственных товаров у ИП Ибраимова Д. А., не требуется.

Решили:

По первому вопросу:

Принять к сведению решения главы администрации города Судака по Протоколу № 9 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 25.09.2019 г.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел. «воздержались» - 0 чел.

По второму вопросу:

Конфликт интересов отсутствует. Отдельные функции муниципального управления данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судака. Разрешение комиссии не требуется.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел. «воздержались» - 0 чел.

Председатель комиссии	Н. В. Кубик
Заместитель председателя	Э.С. Абляимов
Член комиссии	М.Ю. Сильчук
Член комиссии	Т.В. Пантон
Член комиссии	В.Н. Воскресенских
Член комиссии	И.Н. Дюбин