

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ С СОВЕТОМ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

1 Этап: Формирование пакета документов

Перечень документов, прилагаемых к заявлению о реализации инвестиционного проекта (в том числе в электронном виде):

1. заверенная инвестором копия учредительных документов;
2. технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта согласно приложению 1 к Порядку, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 N 368 (с изменениями);
3. документы, подтверждающие наличие у инвестора заявленных собственных финансовых ресурсов (с предоставлением финансово-бухгалтерской отчетности за три предшествующих года и иных документов, подтверждающих наличие финансовых ресурсов) для реализации инвестиционного проекта или возможность привлечения необходимых финансовых ресурсов юридических и/или физических лиц, с предоставлением соответствующих документов:
 - документы кредитной организации о положительном решении в предоставлении Инвестору/Соинвестору займа (кредита/кредитной линии) с целью реализации инвестиционного проекта;
 - письмо поручителя (поручителей) о готовности обеспечить залог в кредитной организации с приложением соответствующих документов, подтверждающих наличие ликвидного имущества и права собственности на него;
 - документы (письма, договоры) юридических и/или физических лиц, подтверждающих свое участие в реализации инвестиционного проекта, с обязательным подтверждением финансовой платежеспособности (с предоставлением финансово-бухгалтерской отчетности за три предшествующих года и иных документов, подтверждающих наличие финансовых ресурсов);
 - документы о возможности заключения финансовой аренды (лизинга);
4. документы для оценки финансового положения инвестора, предоставляемые иностранным физическим лицом, которые должны быть составлены на государственном (официальном) языке страны места его нахождения (регистрации), либо на языке, установленном личным законом иностранного физического лица, либо на языке, принятом в деловом обороте, легализованы в порядке, установленном федеральными законами (если иное не предусмотрено международными договорами), с приложением заверенного в установленном порядке перевода указанных документов на русский язык;
5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени инвестора;
6. справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;
7. справку, заверенную руководителем юридического лица, об отсутствии следующих обстоятельств (на дату приема обращения либо на первое число месяца, предшествующего дате подачи обращения):
 - 7.1. прохождения процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;
 - 7.2. просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Республикой Крым и (или) муниципальными образованиями;
 - 7.3. задолженности по выплате заработной платы;
8. схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат месторасположения, предоставляемого для реализации инвестиционного проекта, по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 ноября 2014 года N 762 "Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе";

9. заверенную инвестором копию годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за три предшествующих календарных года и истекшие отчетные периоды текущего года либо за все истекшие отчетные периоды с даты создания юридического лица, если с этой даты до даты подачи заявления прошло менее двух календарных лет;

10. согласие на обработку персональных данных.

Заявление и материалы по инвестиционному проекту:

- направляются по почте в адрес **Министерства экономического развития Республики Крым:**
295005, Республика Крым, г. Симферополь, пр-т Кирова, 13

или **предоставляются в АО «Корпорация развития Республики Крым»:**
295034, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, д. 41, офис 309 (3 этаж),
тел.: 8 (800) 505-38-49, +7 (978) 000-08-23, +7 (978) 909-13-29, +7 (3652) 777-982.

2 ЭТАП: Рассмотрение заявки

Министерство экономического развития Республики Крым **рассматривает пакет документов и направляет их на согласование в исполнительные органы Республики Крым:**

(5 рабочих дней)



Министерство финансов
Министерство имущественных и земельных отношений
Министерство строительства и архитектуры
Министерство топлива и энергетики
Министерство ЖКХ
Министерство экологии и природных ресурсов
Госкомитет по гос. регистрации и кадастру
Госкомитет по охране культурного наследия
Отраслевой орган гос. Власти
Администрация города Судака
формируют заключения о возможности реализации проекта

(7 рабочих дней)



Министерство экономического развития Республики Крым
формирует итоговое заключение о возможности реализации проекта
(3 рабочих дня)

3 ЭТАП: Заседание Совета по инвестициям, подписание Соглашения

Министерство экономического развития Республики Крым **направляет приглашение инвестору на заседании Совета по улучшению инвестиционного климата Республики Крым**

(за 3 рабочих дня)



Инвестор
защита инвестиционного проекта на заседании Совета



Совет министров Республики Крым, инвестор
подписание Соглашения о реализации проекта между инвестором и Советом министров Республики Крым