

**Об утверждении Положения  
о порядке установления памятников,  
мемориальных досок известным гражданам  
и событиям, присвоения наименования  
общественным местам, улицам  
муниципального образования  
городской округ Судак Республики Крым**

В соответствии со статьями 7, 35, 47 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014г. №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», статей 8 Закона Республики Крым от 08.08.2014г. №68 ЗРК «Об объектах культурного наследия в Республике Крым», Уставом муниципального образования городской округ Судак Республики Крым, и в целях упорядочения работы по установлению памятников, мемориальных досок известным гражданам и событиям, присвоения наименования общественным местам, улицам городского округа, городской совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке установления памятников, мемориальных досок известным гражданам и событиям, присвоения наименования общественным местам, улицам муниципального образования городской округ Судак Республики Крым (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте городского округа <http://sudak.rk.gov.ru>.

3. Решение вступает в сил со дня его опубликования на официальном сайте городского округа <http://sudak.rk.gov.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации города Судака Республики Крым Серова В.Н.

**Председатель  
Судакского городского совета**

**С.А.Новиков**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке установления памятников, мемориальных досок**  
**известным гражданам и событиям, присвоения наименования**  
**общественным местам, улицам муниципального образования**  
**городской округ Судак Республики Крым**

**1. Общие положения**

1.1. Установка памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков является одной из форм увековечения памяти о важнейших событиях, а также выдающихся личностях, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли долговременную пользу муниципальному образованию городской округ Судак Республики Крым.

Памятник - скульптура или архитектурное сооружение в память о выдающейся личности или историческом событии.

Мемориальная доска - плита с надписью, увековечивающая память о выдающейся личности или историческом событии.

Памятные знаки - мемориальные доски, скульптурные, архитектурные и другие памятные объекты.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- критерии, являющиеся основанием для принятия решений об увековечении памяти и выдающихся событиях из истории города, а также личностях, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли долговременную пользу городу;
- правила установки памятников, мемориальных досок и памятных знаков;
- порядок содержания памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014г. №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым» и Уставом муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

**2. Критерии, являющиеся основанием для принятия решений об увековечении памяти**

2.1. Значимость события в городском округе муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

2.2. Наличие официально признанных достижений в государственной, общественной, политической, военной, производственной, хозяйственной, других видах деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре и спорте, за особый вклад личности в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу городу.

### **3. Порядок рассмотрения и реализации ходатайств**

3.1. Вопросы увековечения памяти о выдающихся событиях и личностях рассматривает комиссия по увековечению памяти о выдающихся событиях и деятелях отечественной истории, наименованию улиц, площадей, парков в городе (далее - комиссия). Комиссия создается и утверждается постановлением администрации города Судака Республики Крым.

3.2. Комиссия рассматривает ходатайства, поступающие от государственных, общественных организаций, юридических и физических лиц, а также формирует собственные предложения.

3.3. Обоснование инициативы (описание значительного события, краткие биографические данные о гражданине и документальные сведения о его заслугах, связанных с жизнью города, географическая привязка топонима к местности) излагается в письменном виде, в произвольной форме.

3.4. Исчерпывающий перечень документов, представляемых в комиссию:

3.4.1. заявление (ходатайство) с обоснованием необходимости установки памятника, мемориальной доски, памятного знака, присвоении или изменении наименования общественным местам, улицам города;

3.4.2. историческая или историко-библиографическая справка;

3.4.3. копии архивных и других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги гражданина, имя которого увековечивается;

3.4.4. предложение по тексту надписи и эскиз мемориальной доски, памятного знака, эскиз памятника;

3.4.5. сведения о предполагаемом месте установки памятника, мемориальной доски, памятного знака;

3.4.6. письменное согласие собственника здания, строения, сооружения, земельного участка, на котором предполагается установить памятник, мемориальную доску, памятный знак, или лица, которому здание, строение, сооружение принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

3.4.7. письменное обязательство ходатайствующих лиц о финансировании работ по проектированию, изготовлению и установке памятника, мемориальной доски, памятного знака.

3.5. Комиссия в течение 30 дней рассматривает поступившие документы и принимает одно из следующих решений :

- поддержать ходатайство об установке памятника мемориальной доски, памятного знака.

- отклонить ходатайство с обоснованием причин отказа.

3.6. В случае принятия комиссией положительного решения, на утверждение Судакскому городскому совету представляется проект решения об установке памятника, мемориальной доски, памятного знака, присвоении или изменении наименования общественным местам, улицам города.

3.7. Решение Судакского городского совета об установке памятника, мемориальной доски или иного памятного знака, присвоении или изменении наименования общественным местам, улицам города передается для исполнения заинтересованному лицу, в отдел территориального планирования и градостроительного развития администрации города Судака Республики Крым и отдел по делам культуры и межнациональным отношениям администрации города Судака Республики Крым.

3.8. Сооружение памятника может осуществляться по результатам предварительно проведенного конкурса на лучший эскизный проект. Положение о порядке проведения конкурса утверждается постановлением администрации города Судака Республики Крым.

3.9. Проект мемориальной доски, памятника, разработанный по заявке обратившейся организации, юридического или физического лица, согласовывается с заместителем главы администрации - главным архитектором города Судака Республики Крым.

3.10. Проект мемориальной доски, устанавливаемой на здании, являющимся памятником истории и культуры, согласовывается с заместителем главы администрации - главным

архитектором города Судак Республики Крым и отделом по делам культуры и межнациональным отношениям администрации города Судак Республики Крым.

3.11. В случае отрицательного заключения комиссии по обращению лиц, заинтересованных в установлении памятника, мемориальной доски, присвоении или изменении наименования общественным местам, улицам города, комиссия направляет заявителю ответ с изложением мотивов отказа.

#### **4. Архитектурно-художественные требования к мемориальным доскам и памятникам**

4.1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски, памятника не должно противоречить характеру места ее установки, особенностям среды, в которую она привносится как новый элемент.

4.2. Текст мемориальной доски должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта) либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска.

4.3. В тексте мемориальной доски должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого лица.

4.4. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски.

4.5. В композицию мемориальных досок могут, помимо текста, включаться портретные изображения и декоративные элементы.

4.6. Изготовление мемориальных досок, памятников производится из качественных долговечных материалов (габбро, мрамора, гранита, чугуна, бронзы и др.).

#### **5. Правила установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков**

5.1. Мемориальные доски устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и на закрытых территориях, связанных с важными историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан.

5.2. Мемориальные доски устанавливаются независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности зданий, сооружений и территорий, но с согласия их собственников.

5.3. Мемориальные доски устанавливаются на хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров.

5.4. Установка памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств ходатайствующей стороны.

5.5. В иных случаях, на основании решения Судакского городского совета, памятники, мемориальные доски или памятные знаки могут устанавливаться за счет бюджетных средств.

5.6. Каждый отдельно стоящий объект должен иметь документально подтвержденный номер, каждая улица (площадь, переулок и другие общественные места) - документально подтвержденное наименование.

5.7. Каждое строение, имеющее документально подтвержденное наименование и номер, должно быть оборудовано аншлагом с указанием наименования улицы и номера строения. Форма аншлагов и номера знаков, а также порядок их изготовления, установки, обновления и снятия определяется администрацией города Судак Республики Крым.

5.8. В каждом общественном месте, имеющем документально подтвержденное наименование, должен быть расположен знак с кратким сообщением об истории присвоения наименования (при названиях, содержащих фамилии и имена граждан - сведения об этих гражданах).

5.9. Присвоение наименований (изменение наименований) общественным местам и установка памятников, связанных с событиями и гражданами Новейшей истории, осуществляется по истечении не менее одного года со дня события или смерти гражданина.

## **6. Изменение наименований объектов допускается:**

6.1. В случаях, если два и более однородных объекта (улица, площадь, переулок и т.д.) на территории города имеют одно и то же наименование, что затрудняет осуществление хозяйственной или иной деятельности.

6.2. В исключительных случаях в целях возвращения отдельным объектам населенных пунктов наименований, широко известных в прошлом.

## **7. Содержание памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков**

7.1. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков производится за счет средств ходатайствующей стороны.

7.2. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки, установленные за счет бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым или по ходатайству инициатора установки памятника, мемориальной доски, памятного знака принимаются в муниципальную собственность города в установленном порядке, включаются в реестр муниципальной собственности и закрепляются за балансодержателем.

7.3. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и памятных знаков, являющихся муниципальной собственностью, производится за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

7.4. Памятники, мемориальные доски, памятные знаки, установленные с нарушением порядка, изложенного в настоящем Положении, демонтируются. Расходы по демонтажу памятника, мемориальной доски, памятного знака возлагаются на юридические или физические лица, установившие мемориальную доску, памятный знак.