



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА СУДАКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31 декабря 2014 г.

№ 28-р

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Судак Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года №207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», постановлением Совета министров Республики Крым от 26.12.2014 года №629 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности», ст.ст. 45, 47 Устава муниципального образования городской округ Судак Республики Крым:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Судак Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности.

2. Обнародовать настоящее распоряжение на официальном сайте в сети Интернет по адресу: <http://sudak.rk.gov.ru>.

Глава администрации города Судака

В.Н. Серов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
города Судака
от 31.12.2014г. № 28-р

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Судака Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности

- 1 Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Судака Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).
2. Проверка осуществляется по решению главы администрации города Судака или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.
3. Проверка осуществляется сектором по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.
4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:
 - а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
 - б) подразделениями исполнительных органов государственной власти Республики Крым и органов местного самоуправления Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
 - в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
 - г) Общественной палатой города Судака.
5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней главой администрации города Судака, или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.
7. При осуществлении проверки сектор по вопросам муниципальной службы администрации города Судака вправе:
 - а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Судака Республики Крым, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения городского округа Судака Республики Крым;
 - б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Судака Республики Крым, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения городского округа Судака Республики Крым, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
 - в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Судака Республики Крым, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения городского округа

Судак Республики Крым, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Глава администрации города Судака или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения городского округа Судак Республики Крым, о начале в отношении его проверки – в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения городского округа Судак Республики Крым, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки глава администрации города Судака или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения городского округа Судак Республики Крым, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения городского округа Судак Республики Крым, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки глава администрации города Судака или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Судак Республики Крым, на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Судак Республики Крым;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Судак Республики Крым, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Судак Республики Крым;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения городского округа Судак Республики Крым, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к главе администрации города Судака или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.